



# KERALA GAZETTE

## കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY  
ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LIII വാല്യം 53	Thiruvananthapuram, Tuesday തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	29th April 2008 2008 ഏപ്രിൽ 29	No. നമ്പർ	18
		9th Vaisakha 1930 1930 ചൈതരാമം 9		

### PART III

### Notifications by Heads of Departments

## Agriculture Department

#### RE-TENDER NOTICE

No. TB (3)-58/2008. 10th April 2008.

Sealed tenders are invited from the Lorry Owners for the transportation of Planting Materials, Agricultural implements, Plant Protection Implements, Cowdung, Poultry Manures etc., produced in Agricultural Farms and purchased from other institutions to various Krishi Bhavan and SC/ST Colonies of Thiruvananthapuram District during the year 2008-09, subject to the following terms and conditions.

#### TERMS AND CONDITIONS

- The rate of Hire charges quoted should be for the kilometers for transportation of materials with load and no hire charges will be paid for the distance covered without load. The size of the lorry should be 5 Ton Capacity (Minimum).
- Minimum quantity of materials (load) to be transported on each load will be as follows :—
  - Coconut seedlings — 1200-1500 Nos.
  - Banana suckers — 1500-2000 Nos.

- Pepper cuttings, } 900-1000 Nos.  
Clove seedlings, }  
Coca seedlings etc. }

- Other fruit plants — 900-1000 Nos.

- Paddy, Pulses seeds and agricultural implements } As per the direction of officials

- Cowdung and Poultry manures } do.

- Tenders in the prescribed forms should reach in this office in sealed covers superscribed "Tenders for the supply of Lorry on Hire" on or before 8-5-2008, 1 p. m. addressed to the Principal, Agricultural Officer, Principal Agricultural Office, Kissan Jyothi Buildings, Fort P.O., Thiruvananthapuram
- The rates approved as per tender is valid upto 31-3-2009 and is unchangeable.
- Tender forms will be available from the Principal Agricultural Office, Thiruvananthapuram upto 1 p. m. on 7-5-2008 on payment of Rs. 400 + VAT for the original and Rs. 200 + VAT for duplicate.

6. The tenders will be opened at 2.30 p. m. on 8-5-2008 and if it becomes a holiday in the next working day, in the presence of tenderers who are present at the time of opening and the lowest quoted rate will be accepted, subject to the approval of the Director of Agriculture, Thiruvananthapuram.
7. Tenders must be accompanied by Earnest Money Deposit for Rs. 1,500 (Rupees One thousand and five hundred only) drawn as Demand Draft in favour of Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram payable at State Bank of Travancore, Thiruvananthapuram Branch.
8. The successful tenderer is responsible for transportation of the planting materials for various sub-offices and other places as per direction of the Principal Agricultural Officer without any loss or damage to the article.
9. If any damage or losses occurred in quantity and quality during the transportation of the article, it will be realized from the successful tenders.
10. The tenders should be ready for making available the required number of vehicles at the time and date as intimated from time to time from this office. If the tenderers fails to supply the required number of vehicles on the required date and time in any occasion, the loss occurred, if any, to Government due to the negligence of the tender will be made good from him without any prior notice.
11. The vehicle should reach the Farm early in the morning before 8 o' Clock and take the load.
12. An agreement in stamped paper worth Rs. 50 should be executed by the tender showing that the work will be executed satisfactory as per the directions of the officials.
13. The right for accepting or rejecting the tender without showing any reason will be vested with the Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram.
14. All rules and regulations of Government tenders are applicable to this case also.
15. Violation of any other conditions of the tender by the tenders and loss, if any, caused to Government because of such violations, the entire loss will be made good from the tenderers without any previous notice.
16. More details, if any required, can be obtained from the Principal Agricultural Officer, Thiruvananthapuram during office hours.

തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ കാഴ്ചയുള്ള നഷ്ടസരികളിലും കൃഷി ഫാമുകളിലും ഉൾപ്പെടുത്തിയ വിവിധ ഉന്നം തട്ടിൽ വസതുക്കൾ, വിവിധയിനം കാർഷിക

ഉപകരണങ്ങൾ, സസ്യ സംരക്ഷണ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ വിവിധ കൃഷി ഭവനുകൾ, ഫാമിങ്ങ് ഗിരിജൻ കോളനി കൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതിനും കൃഷി ഫാമുകൾക്ക് ആവശ്യമുള്ള പാണകം, കോഴിവളം എന്നിവ മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ ഓഫീസ് ഫാമുകളിൽ നിന്നും കൊണ്ടുവരുന്നതിനും വേണ്ടി 2008-09 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലോറി ഉടമകളിൽ നിന്നും ലോറി വാടകയ്ക്ക് തൽക്കുന്നതിനുള്ള ഒപ്പുവെക്കൽ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. ലോറി സാധനങ്ങളെക്കുറിച്ച് ഒരു കിലോ മീറ്റർ ദൂരം ഓടുന്നതിനുള്ള നിരക്കാണ് കാണിക്കേണ്ടത്. സാധനങ്ങൾ ഇല്ലാതെ ഓടുന്ന മുറഞ്ഞത് വാടക നൽകുന്നതല്ല. കുറഞ്ഞത് അഞ്ച് ദൺ ക്യാമ്പിറിയുള്ള ലോറിയാണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്.
2. ഒരു ലോറിയിൽ കയറേണ്ട സാധനങ്ങളുടെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ അളവ് താഴെ വിവരിക്കുന്നു.
 

(എ)	തെങ്ങിൻ തൈകൾ—1200 മുതൽ 1500 വരെ	
(ബി)	വഴക്കണ്ണ്—1500 മുതൽ 2000 വരെ	
(സി)	പ്ലാസ്റ്റിക് കവറിലാക്കിയ വേരു പിടിപ്പിച്ച കുരുമുളകു വള്ളികൾ, ഗ്രാമ്പൂ തൈകൾ, ജാതി തൈകൾ, കൊക്കോ തൈകൾ മുതലായവ	900 മുതൽ 1000 വരെ
(ഡി)	മാറ്റ് ഫലവൃക്ഷ തൈകൾ (മൺപട്ടിയിൽ മുളപ്പിച്ചത്)	900 മുതൽ 1000 വരെ
(ഇ)	നെല്ല്, പയർ തുടങ്ങിയ വിത്തിനങ്ങൾ, കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ	നിർദ്ദേശാനുസരണം
(എഫ്)	പാണകം, കോഴിവളം എന്നിവ	ടി
3. ടെൻഡർ നിർദ്ദേശിച്ച് ഫോറത്തിൽ മുദ്രവച്ച കവറിൽ താഴെ പറയുന്ന "ലോറി വാടകയ്ക്ക്" കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള ടെൻഡർ 2008-09" എന്ന് കവറിനു പുറത്ത് മുകളിൽ എഴുതി 2008 മേയ് 8-ാം തീയതി പകൽ ഒരു മണിക്ക് മുമ്പായി "പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, കിസ്സാൻ ജോതി ബിൽഡിംഗ്, ഫോർട്ട് പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം" എന്ന വിലാസത്തിൽ എത്തിച്ചിരിക്കണം.
4. ഈ ടെൻഡർ പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച നിരക്ക് 2009 മാർച്ച് 31-ാം തീയതി വരെ പ്രാബല്യത്തിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും മാറ്റം വരുത്തുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമായെന്നും.
5. ടെൻഡർ ഫോറങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും 2008 മേയ് 7-ാം തീയതി വരെ താഴെ പറയുന്ന നിരക്കിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.
 

(എ)	അസ്സൽ—രൂപ 400+വരാം.
(ബി)	ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ്—രൂപ 200+വരാം.
6. ടെൻഡറുകൾ 2008 മേയ് 8-ാം തീയതി ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 2.30 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ആളിന്റെ പേരിൽ കൃഷി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവിന് വിധേയമായി അംഗീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

7. ഓരോ ടെൻഡറിന്റെ കൂടെയും തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസറുടെ പേരിൽ സ്റ്റാമ്പ് ചെയ്ത ഫോട്ടോ (ട്രാൻസ്കൂർ, തിരുവനന്തപുരം ഓഫീസ് (ബ്രാഞ്ചിൽ കരാറുകാരന് വിധം 1,500 (ആയിരത്തിത്തൊള്ളായിരം രൂപയുടെ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ്) നിർദ്ദേശവുമായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
8. വിവിധ കേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന തെളിവുകളും മറ്റ് ഉപകരണങ്ങളും അനുസരിച്ച് വിവിധ ക്ഷേപാടുകളുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് ആഫീസിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ എത്തിച്ചേരുകയോ കരാറുകാരൻ കരാറുകാരൻ ബാങ്ക് ഡ്രാഫ്റ്റ് സ്വീകരിക്കണം.
9. വിത്തുകളും നട്ടിൻവസംതൂക്കവും കൊണ്ടു പോകുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധ നഷ്ടത്തിനും (എണ്ണത്തിലും തൂക്കത്തിലും) മറ്റു നഷ്ടത്തിലുള്ള ക്ഷേപാടുകളും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും ആ വിധ നഷ്ടത്തിന് പരിഹാരമുണ്ടാകാൻ കരാറുകാരൻ നിന്നും ഇതാക്കുന്നതുമാണ്.
10. ഈ ആഫീസിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സരണം അതാത് സമയങ്ങളിൽ ആവശ്യമുള്ളതായും വാഹനങ്ങൾ നൽകുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാങ്ക് ഡ്രാഫ്റ്റ് സ്വീകരിക്കണം. യഥാസമയം വാഹനങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അതുവഴലും സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിയും ചരക്കുകാരനായിരിക്കും. കൂടാതെ കരാറുകാരൻനിന്നും നിശ്ചിത നഷ്ടം ഇതാക്കുന്നതുമാണ്.
11. വിത്തും നടത്തലും വസംതൂക്കവും കയറ്ററങ്ങ സാധനങ്ങളും, ഫാക്ടറികൾ എന്നിവകളിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശങ്ങൾ സരണം, രാവിലെ 8 മണിക്കൂറുമുമ്പായിത്തന്നെ ലോഡ് എടുത്തു കൊണ്ടുപോകേണ്ടതാണ്.
12. ടി ജോലികൾ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സരണം കൃത്യമായും തൃപ്തികരമായും നടത്തിക്കൊള്ളാമെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നിർദ്ദേശിച്ച് ഫാക്ടറിയിൽ 50 (അൻപത്) രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
13. യന്ത്രങ്ങൾ കരാറുകാരനും കൂടാതെ കരാറുകാരൻ താക്കൂട് കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.
14. സർക്കാർ സംബന്ധമായ എല്ലാ ടെൻഡർ നിബന്ധനകളും ഈ ടെൻഡറിനും ബാധകമായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസിൽനിന്നും ആഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്.

Principal  
Agricultural Office,  
Thiruvananthapuram. (Sd.)  
Principal Agricultural Officer.

ദർശനം/ലേലപ്പാസും

നമ്പർ ഡി, എ. എഫ്. /ബി/141/2008.

2008 മാർച്ച് 24.

കേരള സർക്കാർ പെരിങ്ങമല ജില്ലാ ക്ഷേമത്തോട്ടത്തിലെ 530 എണ്ണം വരുന്ന കാലിഫോർമുള്ള തെങ്ങുകളിലെ 2008-09 വർഷത്തിലെ വിളവെടുപ്പ് അവാർഡും ദർശനം/ലേലം വഴിയായി മൊത്തത്തിൽ കൈമാറുവാൻ തിരുവനന്തപുരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസിൽനിന്നും ആഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്.

6-5-2008-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് നടക്കുന്ന ദർശനം/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് ഫോട്ടോ സൂചനയോടെ അറിയിക്കുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. ദർശനം/ലേലം സമയം 400+വാർഡ് നിരക്കിൽ 5-5-2008-ന് പകൽ 2 മണിവരെ ആഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
2. ദർശനം/ലേലം സമർപ്പിക്കുന്നവർ രൂപ 1,000 (ആയിരം രൂപ മാത്രം) നിർദ്ദേശവുമായി ആഫീസിൽ കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
3. ദർശനം/ലേലം സമർപ്പിക്കുന്നവർ 2008-09 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ 15-3-2009 വരെ വിളവെടുക്കാവുന്ന തേങ്ങകളുടെ തെളിവുകളിലെ നാളികേര വിളവ് അനുസരിച്ച് നൽകുവാൻ തയ്യാറുള്ള തുക ദർശനം/ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്നതിൽ പരിമിതി വരുത്താൻ വ്യക്തമായി എഴുതിയിരിക്കണം. ലേലക്കാർക്ക് സ്വന്തം ചെലവിൽ വിളവെടുക്കേണ്ടതാണ്.
4. കൂടുതൽ ദർശനം/ലേലം 6-5-2008-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് മുമ്പായി "സൂചന" ജില്ലാ ക്ഷേമത്തോട്ടം, പെരിങ്ങമല" എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കുന്നു.
5. 6-5-2008-ന് പകൽ 11 മണിക്ക് ലേലം നടക്കുന്നതും ലേലത്തിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുക പ്രത്യേകം അട്ടിയിൽ ചേർക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
6. കൂടുതൽ ദർശനം/ലേലം സമയം തുടരുന്നതും ദർശനത്തിൽ കൂടിയ തുക ലേലത്തിലെ കൂടിയ തുകയുമായി താരതമ്യപ്പെടുത്തി ഇതിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്തവർക്ക് അതിലധികമായി ഉറപ്പിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
7. അതിലധികമായി ഉറപ്പിക്കുന്ന ദർശനം/ലേലം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം ഓഫീസ് അനുബന്ധമായി സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും.
8. ദർശനം/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി മൊത്തം തുകയും ഫാക്ടറി അടച്ചതിനുശേഷമേ വിളവെടുപ്പ് തുടങ്ങുവാൻ പാടുള്ളൂ.
9. ദർശനം/ലേലം/ലേലക്കാർക്ക് ആദ്യകാലത്തെയും ഫാക്ടറി താക്കൂടുകൾ അനുവദിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ കേൾക്കുമായി ചെട്ടിയെടുത്ത വിളവ് 4 മിഡം വരെ കാലിൽ നിൽക്കുവാൻ ടി യാർഡ് സഹായികളെ അനുവദിക്കുന്നതാണ്.
10. ദർശനം/ലേലം കൊണ്ടു തുടങ്ങുന്നതോ അയാളുടെ സഹായികൾ മുഖേനയോ ഫാക്ടറിയിൽ കൊണ്ടു കയ്യിടേണ്ടതാകാതെ നിയമനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ ഫോട്ടോ സൂചനയോടെ അറിയിക്കുന്നു.
11. പ്രത്യേക കരാറാണെന്നും കൂടാതെ ഈ ദർശനം/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ മറ്റോ വയ്ക്കുന്നതിനോ ഫോട്ടോ സൂചനയോടെ അറിയിക്കുന്നു.
12. നഷ്ടം/ലേലം ആവശ്യത്തിലധികമായി വിത്തുതേങ്ങ ലേലം/ലേലം തേങ്ങ എന്നിവ തുടർച്ച (എച്ച് രൂപ മാത്രം) നിരക്കിൽ വിത്തുതേങ്ങ തേങ്ങയിൽ ചുവട്ടിൽ വെച്ചുതന്ന ഫാക്ടറിയിലുള്ളതാൽ ലേലക്കാർക്ക് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

ജില്ലാ ക്ഷേമത്തോട്ടം,  
പെരിങ്ങമല,

(പ്പ്)  
ഫോട്ടോ സൂചന.



**ഒണ്ടർ നോട്ടീസ്**

നമ്പർ ഐ.എ. (2)2599/2008. 2008 ഏപ്രിൽ 2.

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലുള്ള വിവിധ കൃഷിഭവന കളിലും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്മലങ്ങളിലും സർക്കാർ വിവിധ ഫാമുകളിൽ നിന്നും മറ്റു സ്മലപനങ്ങളിൽനിന്നും 2008-09 വർഷത്തിൽ തെങ്ങിൻ തൈകൾ, കുരുമുളക് വളളികൾ, വിത്ത്, മരം നടീൽ വസ്തുക്കൾ, പുളയം മുതലായവ ലോറിയിൽ കയറ്റി കൃഷിഭവനുകളിലും നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മരം സ്മലങ്ങളിലും എത്തിച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന് മുമ്പേച്ച ഒണ്ടറുകൾ പത്തനംതിട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ലോഡ് സഹിതം ലോറി സഞ്ചരിക്കുന്ന ഒരു കിലോമീറ്ററിനുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ വാടക നിരക്ക് എത്ര രൂപയാണെന്ന് ഒണ്ടറിൽ അഞ്ഞിലും അക്ഷരത്തിലും പ്രത്യേകം കാണിച്ചിരിക്കണം. കവറിനുമുൻപ് "2008-09 വർഷത്തിൽ നടീൽ പസ്മതുകളുടെ വിതരണത്തിനുള്ള ഒണ്ടർ" എന്നഴുതി പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ പേരിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

ഒണ്ടറുകൾ 5-5-2008 പകൽ 1 മണിയോടെ പത്തനംതിട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. അന്നേദിവസം പകൽ 3 മണിക്ക് ഒൻഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും ലഭിച്ച ഒൻഡറുകൾ 5-5-2008-ന് 3.30 മണിക്ക് പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരോ കരസ്ഥമാക്കേണ്ടതാണ്. അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്.

ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പ്രസ്തുത ദിവസം അവധി ദിവസമായി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം തന്നെ ഒൻഡറുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ഒൻഡർ ഫോമത്തിന്റെ വില 400 (നാലുനൂറ്) രൂപ + വാങ്ങും, ഒണ്ടർ ഫോമത്തിന്റെ വില 200 (ഇരുനൂറ്) രൂപ + വാങ്ങും, ഫോമത്തിന്റെ വില പണക്കടയോ മണിയോർഡർ ആയോ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ഫോമം വില താഴെത്താരു കാരണവശാലും ഭടമിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ഒണ്ടർ ഫോമം കൈമാറ്റം ചെയ്തവർ പാടില്ല.

കാറ്റിന്റെ അടങ്കൽതുക ഏകദേശം 1.5 ലക്ഷം (ഒന്നു ലക്ഷം) രൂപയും നിരതവേയും 1,500 രൂപയുമാണ്. (ആയിരത്തി ആഞ്ഞൂറ് രൂപ). ഒണ്ടറിനോ കൊല്ലം മുദ്രപ്രസ്തത്തിൽ കാർഡ് സമർപ്പിച്ചിരിക്കണം. ഒണ്ടർ ക്യാഗിക്കരിച്ച തീയതി മുതൽ 31-3-2009 വരെ ആയിരിക്കും ഒൻഡറിന്റ കരാറാവധി. ഒണ്ടർ സംബന്ധമായി ചിരക്കുവിവരങ്ങളും പ്രത്യേക നിബന്ധനകളും പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിൽ പത്തനംതിട്ട പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്. മകര സർക്കാരിന്റെ ഒൻഡറുകളെ സംബന്ധിക്കുന്ന മറ്റൊരു വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസ്, പത്തനംതിട്ട (ഒപ്പ്) പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസ്

**ഒണ്ടർ/ലേലപ്പരസ്യം**

നമ്പർ എ.ഇ. (2) 285/2004. 2008 ഏപ്രിൽ 5.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പത്തനംതിട്ട താഴെപ്പറയുന്ന ഉപയോഗപ്രദമല്ലാത്ത കെ.എൽ. 3 ബി 6320, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ട്രാക്ടർ ഇപ്പോഴത്തെ നിലയിലും അവസ്ഥയിലും 2008 മേയ് മാസം

16-ാം തീയതി പകൽ 3.30 മണിക്ക് കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പത്തനംതിട്ടയുടെ പത്തും ഓഫീസിൽ വെച്ച് പരസ്യമായി ലേലം/ഒണ്ടർ വ്യവസ്ഥയിൽ വരിക്കുന്നതാണ്.

വാഹനത്തിന്റെ പേര് — കെ.എൽ. 3 ബി 6320

ഓഫീസ് ട്രാക്ടർ, മോഡൽ 1995.

എണ്ണം—1.

നിരതവേയും—രൂപ 1,000.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ നിരതവേയും പണയായി ലേലദിവസം പകൽ 3 മണിക്ക് മുൻപായി കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പത്തനംതിട്ടയുടെ പത്തും ഓഫീസിൽ നൽകേണ്ടതാണ്. ഒണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നവർ 1,000 രൂപ നിരതവേയും കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, പത്തനംതിട്ട, പത്തും എന്ത പേർക്ക് ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അടക്കം ചെയ്ത മുദ്രപ്രസ്ത കവറുകൾ ലേലദിവസം പകൽ 3 മണിക്ക് മുൻപായി ടി ഓഫീസിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

ലേലത്തിനുള്ള വാഹനം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ടി ഓഫീസിൽ എത്തി പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഒണ്ടറുകൾ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതും ലേലത്തിലോ ഒണ്ടറിലോ വരുന്ന ഏറ്റവും വലിയ തുക ലേലം/ഒണ്ടർ സമർപ്പിച്ച ആളുടെ പേരിൽ സാൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുന്നതും ടിയാൻ അപ്പോൾ തന്നെ ഒണ്ടർ/ലേലം തുകയുടെ പകുതി ടി ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ഒണ്ടർ/ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നപക്ഷം മുഴുവൻ തുകയും ടി തുകയ്ക്കുള്ള വിൽപ്പന നികുതിയും അടച്ച് വാഹനം സ്വന്തം ലേലവിൽ രജിസ്റ്റർ സമയത്തിനുള്ളിൽ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ലേലദിവസം അവധിയാക്കാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ഒണ്ടർ/ലേലം യാതൊരു കാരണവും കടന്നുകയറ്റം മാറ്റിവെയ്ക്കാതെ നിർത്തിവയ്ക്കാത്ത ഉള്ള അധികാരം കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും. സാധാരണ ഒണ്ടർ/ലേലത്തിനുള്ള എല്ലാ സർക്കാർ നിബന്ധനകളും ഈ ഒണ്ടർ/ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ടി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)

കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ.

പത്തും പി.ഒ. പത്തനംതിട്ട.

**TENDER NOTICE**

No. TA (2) 3277/2003.

5th April 2008.

Sealed, superscribed competitive tenders are invited by the Principal Agricultural Officers Alappuzha from Transporting Contractors/Lorry Owners for the transportation of coconut seedlings, crop seeds and other planting materials from various farms of the State to Various Krishi Bhavans of the District during 2008-09.

Name and Description of the Work—Transportation of coconut seedlings, crop seeds and other planting materials from various farms and other stations of the State to Various Krishi Bhavans of the district.

Approximate quantity of materials to be transported—About 50,000 Nos. of coconut seedlings, 100 M.T. of Crop Seeds, 50,000 Nos. of seed coconut and other planting materials.

PAC—Rs. 1,00,000.

E.M.D.—Rs. 1,000 in the form of Demand Draft drawn in favour of Principal Agricultural Officer, Alappuzha payable at State Bank of India, Alappuzha.

Cost of tender form—Rs. 400+10% S.T. in the form of 'Cash' or Money Order.

Cost of additional copy of the tender form—Rs. 200+10% S.T. in the form of 'Cash' or Money Order.

Date and time upto which tender forms are sold—7-5-2008 till 1 p. m.

Last date and time of the receipt of tender—7-5-2008 till 3 p. m.

Date and time of opening of tender—7-5-2008 at 3.15 p. m.

The rate should be quoted for running kilometer with load for Lorries having capacity of not less than 10 M.T. (approximately), suitable to transport the following quantity of materials at a single trip.

Coconut Seedlings —Not less than 2000 Nos.  
'OR'

Coconut seed nuts —Not less than 3500 Nos.  
'OR ELSE'

Other planting materials }  
such as rooted pepper }  
cuttings, clove, nutmeg, } Not below 1500 bags.  
fruit plants, ornamental }  
plants etc. }

'OTHERWISE'

Crop seeds/Fertilizers —Not below 10 M.T.

There is no eligibility for 'dead mileage' i.e. distance around by the vehicle with load only be accepted for sanctioning payment of hire charges.

The cover containing tenders should be superscribed "Tender No. TA (2) 3277/2008 dated 5-4-2008 for the transportation of planting materials and others during 2008-09. The tender should be accompanied with an agreement in Kerala Stamp paper worth Rs. 50 in the form attached to the tender form.

The tender form could not be transferred.

The tenders will be opened in presence of tenderers or their representatives who are present at the time of opening of tenders and the lowest rate will be accepted, if found to be reasonable.

The tender form and special conditions will be had from the office of the undersigned during office hours on working days.

The Principal Agricultural Officer, have the authority to decide the quantity of materials to be transported as well, to reject any tender without assigning any reasons thereof.

All the conditions applicable for Government tenders will be applicable in this case also.

The date of opening of the tenders, if happen to be a holiday by any reason, the tender will be opened in the very next working day in the scheduled time.

Further details can be had from this office during office hours on working days.

തെങ്ങിൻ തൈകളും മറ്റു നടയിൽ വസതുക്കളും വിവിധയിനം വിത്തുകളും സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ കൃഷി വേനുകളിൽനിന്നും മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ വിവിധ കൃഷി വേനുകളിൽ 2008-09 കാലയളവിൽ കയറ്റിക്കൊണ്ടുപോയി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേക്കായി ലോറി ഉടമസ്ഥിക്കായി നിന്നും/ലോറി ഉടമസ്ഥരിൽനിന്നും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ ആലപ്പുഴ മുദ്രപത്ര തത്സമയസമയ മുദ്രയ്ക്ക് തൊഴുതുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും വിവരണവും:—തെങ്ങിൻ തൈകളും മറ്റു നടയിൽ വസതുക്കളും കേരളത്തിലെ വിവിധ ഫോളുകളിൽനിന്നും/വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നും ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്കും ആവശ്യമായ സാധനം മറ്റു ജില്ലകളിലേക്കും കയറ്റിക്കൊണ്ടുപോയി വിതരണം ചെയ്യുക.

വിതരണം ചെയ്യേണ്ട നടയിൽ വസതുക്കളുടെ ഉട്ഭേദം അളവ്—50,000 തെങ്ങിൻ തൈകളും 100 മെട്രിക് ടൺ വിവിധയിനം വിത്തുകളും 50,000 വിത്തു തെങ്ങുകളും മറ്റ് നടയിൽ വസതുക്കളും.

അടങ്കൽ തുക—രൂപ 1,00,000.

ടെണ്ടർ ഫാറത്തിന്റെ വില — രൂപ 400 + വി. നി. 10%.

ടെണ്ടർ ഫാറത്തിന്റെ കൂടുതൽ പതിപ്പിന്റെ വില— രൂപ 200+വി. നി. 10%.

ഒരു ട്രിപ്പിൽ താഴെ വിവരിക്കുന്ന തരത്തിൽ സാധനങ്ങൾ കയറ്റിക്കൊണ്ടുപോകുവാൻ സാധ്യമായ വിധം ഉട്ഭേദം 10 മെട്രിക് ടൺ മാരകമുള്ള വസതുക്കൾ കയറ്റുവാൻ ശേഷിയുള്ള വാഹനത്തിൽ ഒരു കിലോ കീറൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന നടയിൽ വസതുക്കൾ/മറ്റുള്ളവ കൊണ്ടുപോകുന്നതിലേക്കുള്ള നിരക്കാണ് എഴുതേണ്ടത്.

കുറഞ്ഞത് 2000-ൽ കുറയാതെയുള്ള തെങ്ങിൻ തൈകളോ 3500 വിത്തു തെങ്ങുകളോ 1500-ൽ കുറയാതെയുള്ള മറ്റു തൈകൾ അടങ്ങിയ കവറുകളോ അല്ലെങ്കിൽ 10 ടണ്ണിൽ കുറയാതെയുള്ള വിത്തോ/വളമോ ഒരു ട്രിപ്പിൽ വിതരണം നടത്തേണ്ടിവരും.

നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വസതുക്കൾ ഇല്ലാതെ വാഹനം സഞ്ചരിച്ചാൽ ആയതിന് യാതൊരു കാരണവശാലും പാർജ് അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറുകൾ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, ആലപ്പുഴ, പിൻ-688 001 എന്ന വിലാസത്തിൽ 2008 മേയ് മാസം 7-ന് പകൽ 3 മണിക്കുമുമ്പായി ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതും അന്വേഷിപ്പണം 3.15-ന് ഫാലോയ്ക്ക് ടെണ്ടർ ക്വട്ടേഷന്റെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും കുറഞ്ഞ നിരക്കിലുള്ള ടെണ്ടർ യുകടമാണെന്നു കണ്ടാൽ അംഗീകരിക്കുന്നതുകാണുന്നു.

ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനുകുകളിൽ 'ടെണ്ടർ നമ്പർ റി.എ (2) 3277/08, തീയതി 5-4-2008, നടയിൽ വസതുക്കൾ കയറ്റിക്കൊണ്ടുപോയി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന്' എന്ന വ്യക്തമായി എഴുതിയിരിക്കണം.

ടെണ്ടർ ലായകർക്കുള്ള ടെണ്ടർ ഫാറം, പ്രത്യേക നിബന്ധനകൾ എന്നിവ മേൽ കാണിച്ച ആഫീസിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ ഫാരത്തിന്റെ വില സഫിതം അപേക്ഷിച്ചാൽ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

7-5-2008-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിയോടുകൂടി ടെണ്ടർ ഫാരത്തിന്റെ വിലപന്ത അംഗീകരിക്കുന്നതും യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫാരത്തിന്റെ വില തിരിച്ച് നൽകാത്തതും ആകുന്നു. ടെണ്ടർ ഫാരത്തിന്റെ വില പണമായോ മന്ദി ക്ഷേപം ആയോ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ടെണ്ടർ ഫാറം കൈമാറ്റം ചെയ്യുമ്പോൾ പരസ്യമുള്ളതല്ല.

ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 1,000 രൂപയുടെ നിരതദ്രവ്യം മുകാസ് ചെയ്ത ഫിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ആലപ്പുഴ പ്രിൻസിപ്പൽ അഗ്രികൾച്ചറൽ ആഫീസറുടെ പേരിൽ ആലപ്പുഴ സ്മാരക ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ശാഖയിൽ നിന്നും കരാർക്കുവേണ്ടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കരാറിക്കൊണ്ടുപോയി വിതരണം നടത്തേണ്ട വസ്തുക്കളുടെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ ഏതെങ്കിലും കാരണം കാണിക്കാതെ ടെണ്ടർ നിരാകരിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം ആലപ്പുഴ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 50 രൂപ വിലയുള്ള കേരള സർക്കാർ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ നിശ്ചയിത മാതൃകയിലുള്ള സമ്മതപത്രവും അടക്കം ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

ടെണ്ടറിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ നിശ്ചയിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഏർപ്പിച്ച ജോലി ചെയ്തു തീർക്കേണ്ടതാണ്.

ടെണ്ടർ സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ടി ആഫീസിൽനിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ തുറക്കുവാൻ നിശ്ചയിച്ച ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിദിവസമായി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചയിത സമയത്ത് ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതാണ്.

സാധാരണ സർക്കാർ ടെണ്ടറുകൾക്കുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

(Sd.)

Alappuzha, Principal Agricultural Officer.  
(in charge).

### ടെണ്ടർ/ലേലപ്പറമ്പ്

നമ്പർ ഡി.എ.എഫ്. (ബി) 139/08. 2008 ഏപ്രിൽ 4.

മരവിലിക്കര ജില്ലാ കൃഷി തൊട്ടണിയിൽ ഓസ്ട്രിയക്കാരി സംരക്ഷിച്ചുവരുന്ന തൊട്ടണിത്തോളം തെങ്ങുകളിൽനിന്നും 2008 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ 2009 മാർച്ച് 31-ാം തീയതി വരെയുള്ള കാലയളവിൽ മുപ്പത്തിയെട്ടു തെങ്ങു ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം 2008 മേയ് മാസം 9-ാം തീയതി 12 മണിക്കൂർ ലേലം/ടെണ്ടർ മുഖേന താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വിൽപന നടത്തുന്നതാണ്.

### നിബന്ധനകൾ

1. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ 2008 മേയ് മാസം 9-ാം തീയതി 11 മണിവരെ ഫാം ഓഫീസിൽനിന്നും വിൽക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന് 400 രൂപയും വിൽപന നികുതിയുമായിരിക്കും. പുറപ്പെട്ട ടെണ്ടറുകൾ അന്നേ ദിവസം 11.30 വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

താണ്. അന്നേദിവസം 12 മണിക്കൂർ അല്ലാത്ത ഫോറം ഉള്ളവരുടെയോ അല്ലാത്തവരുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതാണ്. സീൽ ചെയ്ത ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 1,000 രൂപ നിരതദ്രവ്യം ആയി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിനും ടെണ്ടറിനും പ്രസ്തുത നിരതദ്രവ്യം തന്നെ മതിയാവുന്നതാണ്.

2. ടെണ്ടറിലോ ലേലത്തിലോ ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന വ്യക്തി നിരതദ്രവ്യത്തിനും പുറമേ മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ മൂന്നിലൊന്നു കടം അല്ലാത്തതെന്ന അടയ്ക്കേണ്ടതും അല്ലാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത വ്യക്തിയുടെ നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടുന്നതും ടി.ഡി.യുടെ നഷ്ടം വാഗ്ദാനത്തിൽ പുനർലേലം നടത്തുന്നതുമായിരിക്കും.

3. ടെണ്ടർ/ലേലം അംഗീകരിച്ച് അറിയിപ്പുകിട്ടി 7 ദിവസത്തിനകം 50 രൂപ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഏഴുതി നൽകേണ്ടതും ലേലം/ടെണ്ടർ തുകയുടെ 5% തുക സെക്യൂരിറ്റിയായും ലേലത്തുകയുടെ മൂന്നിൽ ഒരുഭാഗം കഴിച്ച് ബാക്കിയുള്ള മുഴുവൻ സംഖ്യയും അടച്ച് ലേലക്കാരന്റെ സ്വന്തം ചെലവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും വിളവെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതും വിളവെടുത്ത തേങ്ങയുടെ എണ്ണം ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതും അതിനുശേഷം ഓഫീസ് പുറത്തേക്ക് കൊണ്ടു പോകേണ്ടതുമാണ്.

4. കരാറുകാരൻ ഈ കാലയളവിൽ എല്ലാ തെങ്ങുകളുടെയും മണ വൃത്തിയാക്കുകയും ടി കാലയളവിൽ 15 ദിവസത്തെ ഇടവേളകളിൽ കൂറയാതെ വിളവെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതുമാണ്.

5. തേങ്ങ വിളവെടുപ്പ് നിലവിലുള്ള തെങ്ങുകൾ തൊഴിലാളിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കേണ്ടതും അവർക്കുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങൾ തുടർന്നും നൽകേണ്ടതും ആണ്. ടി വ്യവസ്ഥകൾ കരാർ ഏഴുതുമ്പോൾ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

6. തേങ്ങ വിളവെടുപ്പ് 2009 മാർച്ച് 31-ന് കഴിഞ്ഞിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇളംപ്രായത്തിലുള്ള (കുറിയ്ക്ക്), മുപ്പത്തൊന്നു നാളികേരം എന്നിവ യാതൊരു കാരണവശാലും ഇടാൻ പാടുള്ളതല്ല. മറിച്ച് ചെയ്യുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ അത്രയും തേങ്ങ ലേല വ്യവസ്ഥയ്ക്ക് പുറത്തുള്ളതായി കണക്കാക്കി അതിന്റെ വില ഫാം നിരക്കനുസരിച്ച് ലേലം/ടെണ്ടറുകാരിൽ നിന്ന് വസൂലാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

7. പ്രത്യേക കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ടെണ്ടർ/ലേലം അസഫലപ്പെടുത്തുവാനുള്ള അധികാരം ഫാം സൂപ്രണ്ട്/ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

8. ടെണ്ടർ/ലേല നടപടികൾ ഫാം സൂപ്രണ്ടിന്റെ തീരുമാനം ആലപ്പുഴ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്/ആലപ്പുഴ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും.

9. മറ്റൊല്ലാ സർക്കാർ ടെണ്ടർ/കൊട്ടേജൻ വ്യവസ്ഥകൾ ഇതിനും ബാധകമാണ്.

10. ഫാമിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുകയോ ഫാമിലെ വസ്തുവകകൾക്ക് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിനുള്ള നഷ്ടം ലേലക്കാരനിൽ നിന്ന് തുടരാക്കുന്നതാണ്.

11. പ്രവൃത്തിദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 8 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് 5 മണിവരെ മാത്രമേ വിളവെടുപ്പ് നടത്താൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.

ജില്ലാ കൃഷിത്തൊട്ടം, (ഒപ്പ്) മാവേലിക്കര, സൂപ്രണ്ട്.

**ദർഘാസം പരസ്യം**

നമ്പർ റി.ബി. (2) 2592/2008. 2008 ഏപ്രിൽ 3.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കോട്ടയം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർ താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തി ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി 5-5-2008-ന് പകൽ 2.30 മണിവരെ നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത കവറുകളിൽ മതിയായ സ്വഭാവമുള്ള കെൻഡ്രാകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ്യ ഭരണകർതൃകയും—കൃഷി വകുപ്പിന്റെ വിവിധ ഫാമുകളിൽ ഉൽപ്പാദിപ്പിക്കപ്പെടുന്ന തെങ്ങിൽ തൈകൾ, വിത്തുതേങ്ങ, വളങ്ങൾ, മരുന്നടീ വസ്തുക്കൾ, കർഷിക പണിയായുധങ്ങൾ എന്നിവ കോട്ടയം ജില്ലയിലെ കൃഷിവേനു കളിലും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മറ്റു സ്ഥലങ്ങളിലും എത്തിച്ചു നൽകുക—രൂപ 2 ലക്ഷം.

നിരതദ്രവ്യം—രൂപ 2,000.

കെൻഡ്രാ ഫോറത്തിന്റെ വില:  
അസംസ്കൃത—രൂപ 400 + മൂ.വ.നി.  
പകർപ്പ്—രൂപ 200 + മൂ.വ.നി.

കെൻഡ്രാ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-5-2008, 3 മണി. (നിശ്ചിത ദിവസം അവധിയായാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും ഒന്നർ നടപടികൾ നടത്തുന്നതായിരിക്കും).

പ്രവൃത്തിയുടെ സമയം — 8-5-2008 മുതൽ 30-4-2009 വരെ.

നിരതദ്രവ്യം കോട്ടയം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർ പേർക്ക് എസ്. ബി. റി. യുടെ കോട്ടയം ഭേദഗതി ബ്രാഞ്ചിൽ മാറാവുന്നവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി കെൻഡ്രാ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഫാജരാ ക്ഷേണമാണ്. ദർഘാസം അനുബന്ധ രേഖകളും ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും 5-5-2008 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിവരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

**നിബന്ധനകൾ**

- ഒരു ലോറിയിൽ ഒരു സമയം കയറാറാണു സാധനങ്ങളുടെ കുറഞ്ഞ അളവ് താഴെ കൊടുക്കുന്നു.
  - (1) തെങ്ങിൽ തൈകളുടെ എണ്ണം—2000.
  - (2) പ്ലാസ്റ്റിക് കവറിലുള്ള മരുന്നടീ തൈകൾ (ഗ്രാമ്പൂ, ജാതി മരങ്ങളുവ)—2000 കവർ (ഒരുനിറ).
  - (3) കൂരുമുളക് വളളികൾ—2000 കവർ ഒരു നിരയിൽ (6000-7000 വളളികൾ).
  - (4) വിത്തുതേങ്ങ—4500 എണ്ണം.
  - (5) നെല്ല്, പയർ വിത്തുകൾ—8 ടൺ.
  - (6) വാഴവിത്തുകൾ—8 ടൺ.
- ഒരു ലോറിയിൽ കുറഞ്ഞത് 2000 കവർ കയറാറിയിരിക്കണം. ആവശ്യം വന്നാൽ പ്ലാസ്റ്റിക് കവർ ഇത്രയും കവർ കയറാറിയിരിക്കണം. അതിനാവശ്യമായ വലിപ്പമുള്ള ലോറി ഉപയോഗിക്കണം. വാഹനങ്ങൾ കെൻഡ്രാ പ്രകാരമുള്ള ലോഡോടുകൂടി ഓടുന്നതിനാവശ്യമായ നിരക്ക് 1 കിലോമീറ്ററിന് എന്ന കണക്കിൽ ദർഘാസുകളിൽ വ്യക്തമായി എഴുതിയിരിക്കണം. ലോഡോടുകൂടിയല്ലാത്ത ഓട്ടത്തിന് പാർജ് നൽകുന്നതല്ല. ഏറ്റവും

ഒരും കുറഞ്ഞ കെൻഡ്രാ ഗതാവികളുടെ വാഹനം ഉപയോഗിച്ച് സാധനങ്ങൾ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

- കെൻഡ്രാ ഉറപ്പിച്ചതായി അറിയിപ്പുകിട്ടിയാൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാറുകാർക്ക് നിലവിലുള്ള നിയമമനുസരിച്ച് 50 രൂപ മുദ്രേന്ദ്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഉടമ്പടിയും സെക്യൂരിറ്റി തുകയും സമർപ്പിക്കണം.
- ദർഘാസം ഫോറങ്ങൾ ഒരു കരാണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.
- ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗിൽ നദീ തീരത്ത് തുറന്നുവെക്കുന്ന മറ്റു സാധനങ്ങൾക്കോ നാശം സംഭവിക്കുകയോ ഏതെങ്കിലും അത്തിൽ ഗുണമേന്മ നഷ്ടപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിന്റെ നിയമമനുസൃത വിലയുടെ മൂന്നിരട്ടി വില കോൺട്രാക്ടിന്റെ നിന്നും ഉയരാക്കുന്നതാണ്.
- കേരള സംസ്ഥാനത്തിനുള്ളിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർ ആവശ്യപ്പെടുന്ന സാധനങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ച് സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ കൊണ്ടുവരികയോ കൊണ്ടുപോകുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ നിരയോഗിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വിധത്തിൽ വസ്തുക്കൾ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും ഏറ്റവും ഒരും കുറഞ്ഞ കെൻഡ്രാ ഗതാവികൾ ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗ് നടത്തേണ്ടതുമാണ്.
- ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗ് ബില്ലിൽ പ്ലേം ഡ്യൂട്ടിക്കു നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പ്ലേം ഏറ്റവും ഒരും കുറഞ്ഞ കെൻഡ്രാ ഗതാവികളുടെ യാണ് നദീ തീരത്ത് വസ്തുക്കൾ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ചെയ്തത് എന്ന സാക്ഷ്യപത്രവും വേണം.
- കുറഞ്ഞ ഭാരത്തിലും സാധനങ്ങളുടെ കുറഞ്ഞ എണ്ണത്തിലും പൊക്കേണിവരുന്ന ട്രിപ്പുകളിൽ നിരക്കുകളിൽ ആവശ്യമായ നികുതിപേരുകൾ/കുറവുകൾ വരുത്തുവാൻ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർക്ക് പൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.
- ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗ് ബില്ലിൽ നിന്നും ആകെ തുകയുടെ 2% ആദായ നികുതിയും ആദായ നികുതിയുടെ 10% സർചാർജ്, 2% ഏഡ്ജുക്കേന്റൽ ടെസസ് എന്നിവ കുറവു ചെയ്യുന്നതാണ്.
- ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗിൽ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ നഷ്ടം ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പീഴയോടുകൂടി ഈ തുകയിൽ നിന്നും കുറയ്ക്കുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ആഫീസർ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ട് അറിയാവുന്നതാണ്.
- ഒരേസമയം കൂടുതൽ വാഹനങ്ങൾ ആവശ്യമായി വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ആയത് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
- വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമായി ലോറി കോൺട്രാക്ടർ പ്രവർത്തിക്കുകയോ നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ നദീ തീരത്ത് വസ്തുക്കളുടെ വിതരണം പൂർത്തിയാക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം കോൺട്രാക്ട് റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ആഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.



മാന്ദ്രമല്ല ആയത് മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടത്തിനും പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദി കോൺട്രാക്ടർ മാത്രമായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ടി നഷ്ടം വെന്യൂ റിക്കവറി അടക്കമുള്ള നിയമാനുസൃത മാർഗ്ഗത്തിലൂടെ ഇടാക്കുന്ന തുമാണ്.

പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലബ്ബി ആഫീസ്, കോട്ടയം, പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലബ്ബി ആഫീസ്, ആഫീസ്.

**ലേലപ്രസംഗം**

നമ്പർ എ.ഇ. (2) 305/2005, 2008 ഏപ്രിൽ 2.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി), ഇടുക്കി, തൊടുപുഴ ജില്ലാ ക്ലബ്ബി ഓഫീസിൽ (അറിക്കൂഴ) സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതും വകുപ്പിനു ഉപയോഗമില്ലാത്തതുമായ ക്രാക്ക് 7-5-2008 ബുധനാഴ്ച പകൽ മൂന്ന് മണിക്ക് ഈ ഓഫീസിൽ വച്ച് പരസ്യമായി ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ വഴി വിൽപന നടത്തുന്നതാണ്.

വാഹനത്തിന്റെ വിവരം—എച്ച്.എം.സി. ട്രാക്ടർ (ട്രെയിലർ കൂടാതെ) KCV-2019.

വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം— ജില്ലാ ക്ലബ്ബിത്തോട്ടം, അറിക്കൂഴ, ഇടുക്കി.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ താല്പരപ്പെടുന്നവർ കൃത്യസമയത്ത് ഹാജരാകേണ്ടതും ലേലം തുടങ്ങുന്നതിനു മുമ്പായി 1,000 രൂപയുടെ നിരതദ്രവ്യം ലേല സമയത്ത് അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

മേൽപ്പറഞ്ഞ വാഹനത്തിന് മുൻകൂട്ടി സീൽ ചെയ്ത ക്ലബ്ബിനുകൂടും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ക്ലബ്ബിൻ നൽകാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ആയത് വെള്ളക്കടലാസിൽ എഴുതി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി), ഇടുക്കി, തൊടുപുഴ എന്ന് മൂലേണം ചെയ്ത കവറിൽ 7-5-2008 ഉച്ചയ്ക്ക് ഒരു മണിക്കൂ മുമ്പായി കിട്ടത്തക്കവണ്ണം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലബ്ബിൻ അയയ്ക്കുന്ന തിനോടൊപ്പം അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി), ഇടുക്കിയുടെ പേരിൽ എടുത്ത 1,000 രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലബ്ബിൻ അയയ്ക്കുന്ന കവറിന്റെ മുകളിൽ ഇടതു വശത്തായി വാഹനത്തിന്റെ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലബ്ബിനുകൂടും 7-5-2008 പകൽ 3 മണിക്ക് നടത്തുന്ന പരസ്യ ലേലത്തിനുശേഷം തദ്വസരത്തിൽ സന്നിഹിതരായിട്ടുള്ളവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും ലേലത്തിലോ/ക്ലബ്ബിനിലോ കൂടുതൽ തുക കാണിക്കുന്നവർക്ക് ലേലം താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുന്നതും ടിയാൻ ഉടൻതന്നെ ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ തുകയുടെ മൂന്നിലൊന്ന് സംഖ്യ നിരതദ്രവ്യം കിഴിച്ച് ലേലസ്ഥലത്തുവെച്ചുതന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ഉത്തരവ് കിട്ടി 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അടച്ച് വാഹനം സ്വതഃ ചിലവിൽ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ വാഹനത്തിന്റെ വിൽപന നിലവിലുള്ള വിൽപന നികുതി നിരക്കിന് വിധേയമായിരിക്കും.

മേൽ പ്രസ്താവിച്ച സിബന്ധനകൾക്ക് വിപരീതമായി ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ കൊണ്ടുവരുന്ന പ്രവർത്തിക്കുകയോണമിതിൽ ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ ചെയ്ത വാഹനം പുനർലേലം ചെയ്യുന്നതും ആയതിൽ സർക്കാരിന് ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയത് മുൻലേലം/ക്ലബ്ബിൻ കൊണ്ടുവാളിനിന്നും

ഇടാക്കുന്നതും ടിയാൻ അടച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. അഥവാ പുനർലേലത്തിൽ ലാഭമുണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ടിയാൻ ആയതിൽ യാതൊരുവിധ അർഹതയും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ നഷ്ടപ്പെട്ടവർക്ക് നിരതദ്രവ്യം തിരിച്ചുനൽകുന്നതാണ്.

ലേലം/ക്ലബ്ബിനിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ മേൽ പ്രസ്താവിച്ച സിബന്ധനകൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം ചെയ്യുവാനുള്ള വാഹനം എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും 10 മണിമുതൽ 5 മണിവരെയുള്ള സമയങ്ങളിൽ അറിക്കൂഴ ജില്ലാ ക്ലബ്ബിത്തോട്ടം സൂപ്രണ്ടിന്റെ അനുമതിയോടെ പരിശോധിക്കാവുന്നതും കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കാവുന്നതുമാണ്.

\* ഒരു കറണവും കൂടാതെ ലേലം നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനും അസ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറിൽ നൽകിപറയുന്നതാണ്.

ക്ലബ്ബി അസിസ്റ്റന്റ് (ഒപ്പ്) എക്സിക്യൂട്ടീവ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യലയം, എക്സിക്യൂട്ടീവ് തൊടുപുഴ, ഇടുക്കി, എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി).

**പുനർ ലേലപ്രസംഗം**

നമ്പർ എ.ഇ. (2) 341/2005, 2008 ഏപ്രിൽ 2.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി), ഇടുക്കി, തൊടുപുഴ, ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ തെക്കുകടലാസ് ക്ലബ്ബി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതും വകുപ്പിനു ഉപയോഗമില്ലാത്തതുമായ ജിപ് 7-5-2008 ബുധനാഴ്ച പകൽ മൂന്ന് മണിക്ക് ഈ ഓഫീസിൽ വച്ച് പരസ്യമായി ലേലം/ക്ലബ്ബിൻ വഴി വിൽപന നടത്തുന്നതാണ്.

വാഹന വിവരം — KEV-1909 മോറിൻ & മോറിൻ ഡീസൽ ജിപ്, മോഡൽ 1983.

വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം—എ.ഡി.എ. ഓഫീസ് പരിസരം, തെക്കുകടലാസ്.

പുനർ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ കൃത്യസമയത്ത് ഹാജരാകേണ്ടതും ലേലം തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പായി 1,000 രൂപയുടെ നിരതദ്രവ്യം അടച്ച് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്.

മേൽപ്പറഞ്ഞ വാഹനത്തിന് മുൻകൂട്ടി സീൽ ചെയ്ത ക്ലബ്ബിനുകൂടും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ക്ലബ്ബിൻ നൽകാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ആയത് വെള്ളക്കടലാസിൽ എഴുതി അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി), ഇടുക്കി, തൊടുപുഴ എന്ന് മൂലേണം ചെയ്ത കവറിൽ 7-5-2008 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിക്ക് മുൻപായി കിട്ടത്തക്കവണ്ണം അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലബ്ബിൻ അയയ്ക്കുന്ന തിനോടൊപ്പം അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്ലബ്ബി) ഇടുക്കിയുടെ പേരിൽ എടുത്ത 1,000 രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലബ്ബിൻ അയയ്ക്കുന്ന കവറിന്റെ മുകളിൽ ഇടതുവശത്തായി വാഹനത്തിന്റെ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലബ്ബിനുകൂടും 7-5-2008 ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിക്ക് നടത്തുന്ന പരസ്യലേലത്തിനുശേഷം തദ്വസരത്തിൽ സന്നിഹിതരായിട്ടുള്ളവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതും ലേലത്തിലോ/ക്ലബ്ബിനിലോ കൂടുതൽ



തുക കാണിക്കുന്നവർക്ക് ലേലം അർജ്ജുനമായി ഉൾപ്പെടുന്നതും ടിയാൻ ഉടൻതന്നെ ലേലം/ക്വട്ടേഷൻ തുക തുടങ്ങുന്നതിനുമുമ്പ് നിരതദ്രവ്യം ക്വട്ടേഷൻ ലേല സംഗ്രഹണവുമായിട്ടുള്ളതായ അടയ്ക്കലും ബാക്കി തുക ലേലം/ക്വട്ടേഷൻ സാധാരണയായ തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അടച്ച് വാങ്ങണം. സ്വന്തം ചെലവിൽ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ വാങ്ങൽക്കർ വീൽപ്പൻ നിലവിലുള്ള വിൽപ്പൻ നികുതി നിരക്കിന് വിധേയമായിരിക്കും.

മേൽ പ്രസ്താവിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിപരീതമായി ലേലം/ക്വട്ടേഷൻ കൊണ്ടുവരുന്ന പ്രവർത്തിക്കുകയാണെങ്കിൽ ലേലം/ക്വട്ടേഷൻ ചെയ്ത വാങ്ങൽ പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നതും ആയതിൽ സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയത് മുൻലേലം/ക്വട്ടേഷൻ കൊണ്ടുവരികിന്നും ഈടാക്കുന്നതും ടിയാൻ അടച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കൈമാറുന്നതുമാണ്. അഥവാ പുനർലേലത്തിൽ ലാഭമുണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ ടിയാൻ ആയതിൽ യാതൊരു വിധം അർഹതയും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ലേലം/ക്വട്ടേഷൻ നഷ്ടപ്പെട്ടവർക്ക് നിരതദ്രവ്യം തിരിച്ചുനൽകുന്നതുമാണ്.

ക്വട്ടേഷൻ/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ മേൽ പ്രസ്താവിച്ച നിബന്ധനകൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം ചെയ്യുവാനുള്ള വാങ്ങൽക്കർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ 5 മണി വരെയുള്ള സമയങ്ങളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ക്വട്ടേഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിയോടെ പരിശോധിക്കാവുന്നതും കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കാവുന്നതുമാണ്.

യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ലേലം നിർത്തിവെക്കുന്നതിനും അസാധാരണപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം ക്വട്ടേഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(ഒപ്പ്)

ക്വട്ടേഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ  
അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ (ക്വട്ടേഷൻ)  
കൊല്ലാലം, ഇടുക്കി, തൊടുപുഴ.

ദർശനം പരസ്യം

[1/2008]

നമ്പർ ടി സി(3)-1397/08, 2008 ഏപ്രിൽ 4.

ക്വട്ടേഷൻ വകുപ്പിൻകീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സർക്കാർ ക്വട്ടേഷൻ തോട്ടങ്ങളിൽനിന്നും സർക്കാർ ആവശ്യത്തിനു വേണ്ടി വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതായ തെങ്ങിൻ തൈകൾ, കുമ്പളങ്കു കുമ്പളങ്കു വള്ളികൾ തുടങ്ങിയ നടിയിൽ വസതുക്കൾ 2008-09 വർഷത്തിൽ വിവിധ ക്വട്ടേഷൻ വേദങ്ങളിലേക്കും നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന മറ്റും കേന്ദ്രങ്ങളിലേക്കും എത്തിക്കുന്നതിനും തിരിച്ചറിയുന്നതിനും ഒരു കിലോമീറ്റർ ദൂരത്തിന് ലോറി വാടക (ഹയർ ചാർജ്) താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മുദ്രവെച്ച തെങ്ങുകൾ പ്രിൻസിപ്പൽ ക്വട്ടേഷൻ ഓഫീസർ, വയനാട് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്ന ലോറിയുടെ, ഓരോ വാഹനം വന്ന ചുരുങ്ങിയ പരിധി 10 (പത്തു) ടണ്ണായിരിക്കണം.
2. ഓരോ ലോറിയിലും ചുരുങ്ങിയത് 2000 (രണ്ടായിരം) എണ്ണം തെങ്ങിൻതൈകൾ കയറിയിരിക്കണം. കുമ്പളങ്കു വള്ളിത്തൈകൾ, പോളിത്തിൻ

സഞ്ചികളിൽ വളർത്തിയ മറ്റു നടിയിൽ വസതുക്കൾ എന്നിവ ലോറിയിൽ കയറ്റാവുന്നതിന്റെ പരമാവധി (ചുരുങ്ങിയത് 2000 പോളിത്തിൻ സഞ്ചികളിലൂടെയോ ഉള്ള നടിയിൽ വസതുക്കൾ കയറ്റിയിരിക്കണം).

3. ലോറിയിൽ ഓരോ കയറി പോകുന്നതും തിരിച്ച് വരുന്നതും മൂലം കുറഞ്ഞ വഴിയിലൂടെ ആയിരിക്കണം.

4. നടിയിൽ വസതുക്കൾക്ക് പുറമെ മറ്റ് സാധനങ്ങൾ ലോറിയിൽ കയറ്റുമ്പോൾ ലോറിയിൽ കയറ്റാവുന്നതിന്റെ പരമാവധി (ചുരുങ്ങിയത് 8 ടൺ) കയറ്റേണ്ടതാണ്. സാധനങ്ങൾ ലോറിയിൽ കയറ്റുന്നതും ഇറക്കുന്നതും അതാൽ കേന്ദ്രത്തിലെ തൊഴിലാളികളോ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരോ ചെയ്യുന്നതായാൽ അതിനുള്ള നിരക്ക് മേലാസിൽ കാണിക്കേണ്ടതില്ല. കിലോമീറ്ററിന് നിശ്ചയിക്കുന്ന തുകയല്ലാതെ കരാറുകാരന് മറ്റ് യാതൊരുവിധ ചെലവിനും ഈ ഓഫീസ് ബാധ്യത ഏറ്റെടുക്കുന്നതല്ല.

5. ലോറിയിൽ ട്രാൻസ്പോർട്ട് ചെയ്യുമ്പോഴും ലോറിയിൽനിന്നും സാധനങ്ങൾ വിവിധ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ ഇറക്കുമ്പോഴും തൈകൾക്കോ സാധനങ്ങൾക്കോ കേടുപാടുകൾ സംഭവിക്കുകയോ കുറവുവരികയോ ചെയ്താൽ അതിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായതും നഷ്ടം യഥാസമയം കരാറുകാരനിൽ നിന്നും വശ്യത ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.

6. ഒരു കിലോമീറ്ററിനുള്ള നിരക്ക് (റണ്ണിംഗ് കി.മീ.) അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും കാണിച്ചിരിക്കണം. തെങ്ങിൽ ലോറിയുടെ ഓരോ വാഹനം വന്ന പരിധിയിലും കാണിച്ചിരിക്കണം. കരാറുകാരൻ ചുരുങ്ങിയത് 10 (പത്തു) ലോറിയെങ്കിലും ഈ ആവശ്യത്തിന് നൽകാൻ കഴിവുള്ളവനും ബാധ്യസ്ഥനുമായിരിക്കണം. ആവശ്യപ്പെടുന്ന ദിവസം ആവശ്യപ്പെട്ട അത്രയും ലോറികൾ കരാറുകാരൻ നൽകിയില്ലെങ്കിൽ അതുപ്രകാരം സർക്കാരിന് നഷ്ടം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ അത് കരാറുകാരനിൽനിന്നും ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.

7. മേലാസ് ഫോറം 2008 മേയ് മാസം 30-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ ഈ ഓഫീസിൽനിന്നും 400 (നാലു) രൂപയും വിലപണ നികുതിയും ചേർത്ത അടച്ച് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. തെങ്ങിന്റെ ഡ്യൂട്ടിക്കേറ്റ് ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ 200 (ഇരുനൂറ്) രൂപയും വീൽപ്പൻ നികുതിയും ചേർത്തത് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. തെങ്ങിൻ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തടയപ്പെടുന്നതല്ല. ചെങ്കുഴൽ, വി.പി.പി., മണി മാർഗ്ഗം എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

8. മേലാസ്കൾ കയറിൽ അടക്കം ചെയ്ത് സിൽ വയ്ക്കുകയും കയറിൽ പുറത്ത് ക്വട്ടേഷൻ വകുപ്പ് നടിയിൽ വസതുക്കളും മറ്റു സാധനങ്ങളും ലോറിയിൽ കയറ്റി എത്തിച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന് 2008-09 വർഷത്തേക്കുള്ള മേലാസ് എന്ന് പ്രത്യേകം എഴുതിയിരിക്കണം. തെങ്ങിൻ നൽകുന്ന ആളിന്റെയും ഈ ഓഫീസിന്റെയും മേൽവിലാസം വ്യക്തമായി എഴുതിയിരിക്കണം. തെങ്ങിൻ നൽകുമ്പോൾ 2,000 (രണ്ടായിരം) രൂപയുടെ നിരതദ്രവ്യം വയനാട് പ്രിൻസിപ്പൽ ക്വട്ടേഷൻ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ബാങ്ക് ഡ്രാഫ്റ്റായി തെങ്ങിന്റെ കൂടെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും 50 (അൻപത്) രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു പ്രാഥമിക കരാർ എഴുതി തെങ്ങിനോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതുമാണ്.

9. തെങ്ങിന്റെ കരാറാധി 31-3-2009 വരെ ആയിരിക്കും. കരാർ ഉറപ്പിച്ച് മേലാസ് തൈകൾ നൽകിയിട്ടുള്ള 50 (അൻപത്) രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ എഗ്രിമെൻസിനോടൊപ്പം 10,000 (പതിനായിരം) രൂപ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. 2,000 (രണ്ടായിരം) രൂപ നിരതദ്രവ്യം ക്വട്ടേഷൻ ബാങ്ക് 3,000 (എണ്ണായിരം) രൂപ കെട്ടിവെക്കൽ മതിയാകും.

സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്യൂട്ടിസിററ് ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് വായി വയനാട് പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലാസ് ആഫീസറുടെ പേരിൽ ഇദ്ദേഹിസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് കരാർ ഭരണസാന്നിദ്ധ്യവേദം തിരിച്ചുനൽകുന്നതുമായിരിക്കും.

10. സീൽ ചെയ്ത് കണ്ടുകൾ 2008 മേയ് മാസം 30-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലാസ് ആഫീസറോ അദ്ദേഹം നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥരോ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതും ഏറ്റവും കുറവ് സംഖ്യ രേഖപ്പെടുത്തിയ കണ്ടുകൾ ക്ലാസ് ഡയറക്ടറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന കണ്ടുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത ദിവസം അവധിയുണ്ടെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം അതേ സമയം കണ്ടുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

11. കണ്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ നിബന്ധനകളുടെ എല്ലാ പേജിലും ഒപ്പിടേണ്ടതും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

12. ഇൻകം ടാക്സ് ഇനത്തിൽ അതത് സമയം നിലവിലുള്ള നിരക്ക് പ്രകാരമുള്ള തുക അതാത് ബില്ലാരിനൽകുമ്പോൾ കുറവ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

13. കണ്ടുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരണത്തിനും ഉള്ള അധികാരം വയനാട് പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലാസ് ആഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

14. കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിയന്ത്രണങ്ങളും മറ്റും കാരണം ലേവീ വാടക നൽകുവാൻ താമസം നേരിടുകയാണെങ്കിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും പലിശ നൽകുന്നതല്ല.

15. വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്ന ലോറിയുടെ, ഓരം വഹിക്കാവുന്ന ചുമരുങ്ങിയ പരിധി 10 ടണ്ണിൽ കുറവുണ്ടെങ്കിൽ അതിനുള്ള മറ്റു പ്രത്യേകമായി കാണിച്ചിരിക്കണം.

16. . ഓരോ ലോറിയിലും കയറാവുന്ന ചുമരുങ്ങിയ എണ്ണം തെങ്ങിൻതൈകളും (രണ്ടായിരം) കുമ്പളകും വളുത്തലകളും (2000 പൊളിത്തിൽ ബാഗുകളിൽ വളുത്തിയ നടീൽ വസ്തുക്കൾ) കയറിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ അതനുസരിച്ച് ട്രാൻസ്പോർട്ടിംഗ് നിരക്ക് കുറവ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

17. സർക്കാർ ദർഘാസുകൾക്ക് ബാധകമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.

(ഒപ്പ്)

പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലാസ് ആഫീസർ, വയനാട്, (പ്രിൻസിപ്പൽ ക്ലാസ് ആഫീസർ (ഇൻ-ചാർജ്)).

ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ സി. ഡി. 168/2007. 2008 ഏപ്രിൽ 7.

കാസറഗോഡ് ജില്ലയിലെ ആദ്യ ഗാളിമുഖ കശുമാവ് സന്തതി തോട്ടത്തിലെ ഒ. സി. ബ്ലോക്കിൽ കരാറിൽ കടപുഴകി വീണ്ട 1.08 ന് കനത്തിലുള്ള വീട്ടി മരം ലേലം കൊള്ളുന്നതിനായി അൽപരൂതളവരിൽ നിന്നും കൂലിയെ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സംയലം—കശുമാവ് വികസന ഓഫീസ്, കൂണ്ടാർ. നിരതവേലം — 750 രൂപ (കം സ റ ഗോ ഡ് എസ്.ബി.ടി. യിൽനിന്ന് മറ്റാവുന്ന ഡി.ഡി.) ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—രൂപ 400+-മാറം

1. ആദ്യലേലം

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—19-5-2008, 5 മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-5-2008, 12 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-5-2008, 3 മണിക്ക്

2. പുനർലേലം ആവശ്യമെങ്കിൽ

ദർഘാസ് ലഭിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-5-2008, 5 മണിവരെ.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-5-2008, 12 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-5-2008, 3 മണിക്ക്.

നിബന്ധനകൾ

ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് പരസ്യലേലം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചവർക്ക് മന്ത്രാലയ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ കഴിയും. ദർഘാസ് ഫോറത്തോടൊപ്പം 50 രൂപയുടെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക സമ്മതപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഉയർന്ന വില രേഖപ്പെടുത്തുന്നയാളുടെ ലേലം അൽക്കാലികമായി അംഗീകരിച്ചാലുടൻ മുന്നിലൊന്ന് തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയാൽ 7 ദിവസത്തേക്കകം ബാക്കി തുകയും നികുതിയും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ക്ലാസ് ഓഫീസറുടെ അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ മുന്നിച്ച വീട്ടി മരം തോട്ടത്തിൽ നിന്നും പുറത്തു കൊണ്ടുപോകാവൂ. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ലേലക്കാർക്ക് അന്തിമമായി 50 രൂപയുടെ സമ്മതപത്രം പൂരിപ്പിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. ലേലം/ദർഘാസ് കാരണ മറിയിക്കപ്പെട്ട രദ്ദാക്കുന്നതിനോ മറ്ററി വയ്ക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ട ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി അവധി രൂതാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഫാക്ിലെ മരങ്ങൾക്ക് നാശനഷ്ടമുണ്ടാക്കാത്ത വിധത്തിലായിരിക്കണം വീട്ടിമരം മുറിച്ചുകൊണ്ടു പോകേണ്ടത്. നാശനഷ്ടം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ലേലം കൊണ്ടയാളിൽനിന്നും നഷ്ടപരിഹാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്. മറ്റു സർക്കാർ ദർഘാസുകൾക്കുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.

കശുമാവ് വികസന ഓഫീസ്, കശുമാവ് വികസന ഓഫീസർ, കാസറഗോഡ്. (ഒപ്പ്)